



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997 N 78

"Об утверждении унифицированных форм
первичной учетной документации по учету
работы строительных машин и механизмов,
работ в автомобильном транспорте"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 31.10.2018

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СТАТИСТИКЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 ноября 1997 г. N 78

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УНИФИЦИРОВАННЫХ ФОРМ ПЕРВИЧНОЙ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕТУ РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ, РАБОТ В АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

Во исполнение [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. N 835 "О первичных учетных документах" Государственный комитет Российской Федерации по статистике постановляет:

1. Утвердить согласованные с Минфином России и Минэкономики России прилагаемые унифицированные формы первичной учетной документации и ввести их в действие с 1 декабря 1997 года:

1.1. по учету работы строительных машин и механизмов:

[N N ЭСМ-1](#) "Рапорт о работе башенного крана", [ЭСМ-2](#) "Путевой лист строительной машины", [ЭСМ-3](#) "Рапорт о работе строительной машины (механизма)", [ЭСМ-4](#) "Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)", [ЭСМ-5](#) "Карта учета работы строительной машины (механизма)", [ЭСМ-6](#) "Журнал учета работы строительных машин (механизмов)", [ЭСМ-7](#) "Справка о выполненных работах (услугах)";

1.2. по учету работ в автомобильном транспорте:

[N N 3](#) "Путевой лист легкового автомобиля", [3 спец.](#) "Путевой лист специального автомобиля", [4](#) "Путевой лист легкового такси", [4-С](#) "Путевой лист грузового автомобиля", [4-П](#) "Путевой лист грузового автомобиля", [6](#) "Путевой лист автобуса", [6 спец.](#) "Путевой лист автобуса необщего пользования", [8](#) "Журнал учета движения путевых листов", [1-Т](#) "Товарно-транспортная накладная".

2. Установить ведение первичного учета по указанным в [п. 1](#) унифицированным формам первичной учетной документации юридическими лицами всех форм собственности, осуществляющими деятельность по эксплуатации строительных машин, механизмов, автотранспортных средств и являющимися отправителями и получателями грузов, перевозимых автомобильным транспортом.

3. Признать утратившим силу на территории Российской Федерации Приказ ЦСУ СССР от 14.12.72 N 816 в части утверждения формы первичной учетной документации N 8; Приказ ЦСУ СССР от 10.06.76 N 453 в части утверждения форм первичной учетной документации N N 3, 3 спец., 4, 6; Приказ ЦСУ СССР от 31.12.76 N 1044 в части утверждения форм первичной учетной документации N N ЭСМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4, ЭСМ-5, ЭСМ-6, ЭСМ-7; Приказ ЦСУ СССР от 27.11.84 N 648 в части утверждения формы первичной учетной документации N 6/спец.; а также [приложения N N 1, 4, 5](#) (формы первичной учетной документации N N 1-Т, 4-С, 4-П) к

инструкции "О порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом",
утвержденные Минфином СССР и ЦСУ СССР 30.11.83 N 156/354/7.

Председатель
Госкомстата России
Ю.А.ЮРКОВ

Приложение
к Постановлению Госкомстата РФ
от 28 ноября 1997 г. N 78

**ПЕРЕЧЕНЬ
ФОРМ ПЕРВИЧНОЙ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Номер формы	Наименование формы	Формат
	1. По учету работы строительных машин и механизмов	
ЭСМ-1	Рапорт о работе башенного крана	A4
ЭСМ-2	Путевой лист строительной машины	1/6 д.л.
ЭСМ-3	Рапорт о работе строительной машины (механизма)	1/6 д.л.
ЭСМ-4	Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)	1/6 д.л.
ЭСМ-5	Карта учета работы строительной машины (механизма)	A4
ЭСМ-6	Журнал учета работы строительных машин (механизмов)	2A4
ЭСМ-7	Справка для расчетов за выполненные работы (услуги)	A5
	2. По учету работ в автомобильном транспорте	
3	Путевой лист легкового автомобиля	A5
3 спец.	Путевой лист специального автомобиля	A4
4	Путевой лист легкового такси	A4
4-С	Путевой лист грузового автомобиля	A4
4-П	Путевой лист грузового автомобиля	A4
6	Путевой лист автобуса	A4

6 спец.	Путевой лист автобуса необщего пользования	A4
8	Журнал учета движения путевых листов	A4
1-Т	Товарно-транспортная накладная	A4

УКАЗАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ И ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ

1. По учету работы строительных машин и механизмов

Рапорт о работе башенного крана (форма [N ЭСМ-1](#))

Применяется в специализированных организациях для учета работы мостовых, шлюзовых, самоходных, портално-стреловых, стационарных, козловых и башенных кранов при почасовой оплате и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы машинистам. Рапорт выписывается на декаду в одном экземпляре прорабом или уполномоченным лицом участка управления механизации и заполняется ежедневно машинистами башенного крана.

Рапорт рассчитан для внесения данных о работе четырех машинистов при трехсменной работе башенного крана. Фамилия четвертого машиниста записывается при замене одного отсутствующего машиниста по причине болезни, отпуска и т.д., который будет продолжать работу на башенном кране. При последующей замене выписывается новый рапорт.

Объем выполненных работ заполняет должностное лицо, ответственное за нормирование и расчеты, на основании замеров выполненных работ и единых норм и расценок по каждому конструктивному элементу или виду работ.

Результаты работы и простоев крана, а также претензии к работе машинистов подтверждает заказчик подписью и штампом.

При заполнении документа рекомендуется применять следующие коды простоев по вине владельца машины и по вине заказчика.

По вине владельца машины:

неисправность машины	- 01
техническое обслуживание	- 02
внеплановый ремонт	- 03
отсутствие горюче-смазочных материалов	- 04
перебазирование и переоборудование машины	- 05
отсутствие машиниста	- 06

По вине заказчика:

отсутствие материалов и конструкций	- 07
отсутствие фронта работ	- 08
необеспеченность подъездных путей	- 09
отсутствие силовой энергии и освещения	- 10
недостатки транспортных средств	- 11
прочие простои	- 12

В конце декады рапорт подписывается машинистами, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчет, прорабом, начальником участка и передается в бухгалтерию.

Работа башенных кранов, состоящих на балансе специализированной организации, оформляется по форме [N ЭСМ-6](#).

Путевой лист строительной машины (форма [N ЭСМ-2](#))

Применяется в специализированных организациях для учета работы строительной машины на автомобильном ходу при почасовой оплате, а также является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу. Путевой лист выписывается в одном экземпляре диспетчером или уполномоченным лицом и выдается на смену, на день или декаду. Выезд и возвращение строительной машины оформляет диспетчер, механик, машинист.

Результаты работы и простоев строительной машины отражаются на оборотной стороне путевого листа и ежедневно подтверждаются подписью и штампом заказчика. Рекомендуется применять коды простоев, приведенные к форме [N ЭСМ-1](#).

Оформленный путевой лист подписывается машинистом, прорабом, начальником участка управления механизации, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, и передается в бухгалтерию.

Рапорт о работе строительной машины (механизма) (форма [N ЭСМ-3](#))

Применяется в специализированных организациях для учета работы строительной машины (механизма) при почасовой оплате и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу. Рапорт выписывается в одном экземпляре должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, прорабом или уполномоченным лицом.

Выдача горюче-смазочных материалов подтверждается подписью заправщика или машиниста (если получены талоны на горючее). Передача остатков горючего оформляется подписями ответственных лиц.

Результаты работы и простоев строительной машины (механизма) отражаются на оборотной стороне рапорта и ежедневно подтверждаются подписью и штампом заказчика. Рекомендуется применять коды простоев, приведенные к форме [N ЭСМ-1](#).

В конце декады рапорт подписывается машинистом, прорабом, начальником участка, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, и передается в бухгалтерию.

Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)
(форма [N ЭСМ-4](#))

Применяется в специализированных организациях, имеющих строительные машины (механизмы) на балансе, для оформления и учета выполнения задания на сдельные работы, измеряемые в натуральном выражении, и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу.

Заполняется в одном экземпляре должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, или уполномоченным лицом и выдается машинистам на весь период выполнения работы. Рапорт-наряд заполняется на одного заказчика.

Описание работ и условий производства, учет выполнения задания отражаются на оборотной стороне формы.

Выполнение работы строительной машиной (механизмом) подтверждается подписью и штампом заказчика.

При использовании документа в организациях, имеющих строительные машины (механизмы) на балансе, выполненные работы подтверждаются лицом, ответственным за их выполнение.

Заполненный рапорт подписывается должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, прорабом, начальником участка и передается в бухгалтерию.

Карта учета работы строительной машины (механизма)
(форма [N ЭСМ-5](#))

Применяется при ручной обработке данных для учета отработанного времени строительной машиной (механизмом), а также для учета выполненного объема работ. Карта ведется в одном экземпляре. Заполняется на основании форм [N N ЭСМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4](#).

Целодневные простои на длительный период, связанные с планово-предупредительным ремонтом и т.д., записываются одной общей строкой.

При изготовлении бланков форм в типографии они могут быть сброшюрованы в виде журнала на соответствующей бумаге.

Журнал учета работы строительных машин (механизмов)
(форма [N ЭСМ-6](#))

Применяется для учета и контроля ежедневной работы больших и малых строительных машин (механизмов). Журнал ведется у заказчика строительных машин и в организациях, имеющих строительную технику на балансе. Журнал заполняется прорабом строительного участка.

Справка для расчетов за выполненные работы (услуги) (форма [N ЭСМ-7](#))

Применяется для производства расчетов организации с заказчиками и для подтверждения выполненных работ (услуг) строительными машинами (механизмами).

Составляется в одном экземпляре представителями заказчика и организации - исполнителя работ (услуг) на основании данных путевого листа (форма [N ЭСМ-2](#)) или рапортов (формы [N N ЭСМ-1](#), [ЭСМ-3](#)).

Справка заверяется печатью заказчика, передается в бухгалтерию организации, которая использует ее как приложение к документу, выставляемому заказчику для оплаты.

На каждый рапорт (путевой лист) работы строительной машины (механизма) выписывается отдельная справка.

Стоимость работ (услуг) указывается в договорных ценах, по которым осуществляются расчеты заказчика с исполнителем (управлением механизации).

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены [Приказом](#) Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

[Письмом](#) Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. [Приказом](#) Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

2. По учету работ в автомобильном транспорте

Путевой лист легкового автомобиля (форма [N 3](#))

Является первичным документом по учету работы легкового автотранспорта и основанием для начисления заработной платы водителю.

Выписывается в одном экземпляре диспетчером или уполномоченным лицом. Путевой лист действителен только на один день или смену. На более длительный срок он выдается только в случае командировки, когда водитель выполняет задание в течение более одних суток (смены).

В путевом листе обязательно должны быть проставлены порядковый номер, дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Путевой лист специального автомобиля (форма [N 3 спец.](#))

Является основным первичным документом учета работы специального автомобиля и основанием для начисления заработной платы водителю.

Форма рассчитана на выполнение задания у двух заказчиков и действительна только на один день (смену). Выписывается в одном экземпляре диспетчером или лицом, на это уполномоченным, и выдается водителю под расписку при условии сдачи предыдущего путевого листа.

В путевом листе обязательно должны быть проставлены дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Раздел "Результаты работы автомобиля" заполняется лицами, отвечающими за эту работу.

В раздел "Особые отметки" заносятся сведения об изменении задания, указанного в разделе "Задание водителю", сведения о сопровождающих лицах и т.п.

Отрывные талоны путевого листа заполняются организацией, которой принадлежит спецавтомобиль, и служат основанием для предъявления счета заказчику.

Путевой лист легкового такси (форма [N 4](#))

Является первичным документом по учету работы легкового такси и основанием для начисления заработной платы водителю.

Выписывается в одном экземпляре диспетчером организации и выдается водителю. Выдаваемый водителю путевой лист должен иметь порядковый номер, дату выдачи, штамп организации, которой принадлежит легковое такси. Ежедневно перед началом рабочего дня водитель получает путевой лист, а по окончании смены возвращает его в диспетчерскую.

Путевой лист грузового автомобиля (форма [N 4-с](#))

Путевой лист грузового автомобиля (форма [N 4-п](#))

Путевые листы грузового автомобиля являются основным документом первичного учета, определяющим совместно с товарно-транспортной накладной при перевозке товарных грузов показатели для учета работы подвижного состава и водителя, а также для начисления заработной платы водителю и осуществления расчетов за перевозки грузов.

Форма [N 4-с](#) (сдельная) применяется при осуществлении перевозок грузов при условии оплаты работы автомобиля по сдельным расценкам.

Форма [N 4-п](#) (повременная) применяется при условии оплаты работы автомобиля по повременному тарифу и рассчитана на одновременное выполнение перевозок грузов до двух заказчиков в течение одного рабочего дня (смены) водителя.

Отрывные талоны путевого листа заполняются заказчиком и служат основанием для предъявления организацией - владельцем автотранспорта счета заказчику.

К счету прилагают соответствующий отрывной талон.

Путевой лист остается в организации - владельце автотранспорта, в нем повторяются идентичные записи о времени работы автомобиля у заказчика и служат основанием для учета работы автомобиля в течение рабочего дня.

В случае, когда при повременной оплате за работу автомобиля будут перевозиться товарно-материальные ценности, в путевой лист вписываются номера товарно-транспортных документов и прилагается один экземпляр этих товарно-транспортных документов, по итогу которых указывается количество перевезенных тонн груза и другие показатели, отражающие работу автомобиля и водителя.

Заполнение путевого листа до выдачи его водителю производится диспетчером организации или лицом, на это уполномоченным. Остальные данные заполняют работники организации - владельца автотранспорта и заказчики.

Путевые листы по формам [N 4-с](#) и [4-п](#) выдаются водителю под расписку уполномоченным на то лицом только на один рабочий день (смену) при условии сдачи водителем путевого листа предыдущего дня работы.

Выданный путевой лист должен обязательно иметь дату выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Ответственность за правильное заполнение путевого листа несут руководители организации, а также лица, отвечающие за эксплуатацию грузовых автомобилей и участвующие в заполнении документа.

Путевые листы хранятся в организации совместно с товарно-транспортными документами, дающими возможность их одновременной проверки.

Путевой лист автобуса (форма [N 6](#))

Является первичным документом по учету работы автобуса и основанием для начисления заработной платы водителю. Выдаваемый водителю путевой лист обязательно должен иметь порядковый номер, дату выдачи и штамп организации, которой принадлежит автобус. Все сведения об автобусе, расходе топлива и задания водителям записываются в путевом листе диспетчером и механиком.

Форма применяется для учета работы автобуса на городских и пригородных маршрутах.

Путевой лист автобуса необщего пользования (форма [N 6 спец.](#))

Путевой лист является основным первичным документом учета работы автобуса необщего пользования по перевозке пассажиров.

Форма выписывается в одном экземпляре диспетчером и выдается водителю под расписку при условии сдачи предыдущего путевого листа.

Путевой лист действителен только на один день или на одну смену. В документе обязательно должны быть проставлены дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автобус. Путевой лист оформляется только для выполнения заказа одной организации.

Раздел "Результат работы автобуса" заполняется при обработке путевых листов лицами, отвечающими за эту работу.

Журнал учета движения путевых листов
(форма N 8)

Применяется организацией для контроля за движением путевых листов, выданных водителю, и сдачей обработанных путевых листов в бухгалтерию.

Товарно-транспортная накладная
(форма N 1-Т)

Предназначена для учета движения товарно-материальных ценностей и расчетов за их перевозки автомобильным транспортом. Товарно-транспортная накладная состоит из двух разделов:

1. Товарного, определяющего взаимоотношения грузоотправителей и грузополучателей и служащего для списания товарно-материальных ценностей у грузоотправителей и оприходования их у грузополучателей.
2. Транспортного, определяющего взаимоотношения грузоотправителей заказчиков автотранспорта с организациями - владельцами автотранспорта, выполнившими перевозку грузов, и служащего для учета транспортной работы и расчетов грузоотправителей или грузополучателей с организациями - владельцами автотранспорта за оказанные им услуги по перевозке грузов.

Товарно-транспортная накладная на перевозку грузов автомобильным транспортом составляется грузоотправителем для каждого грузополучателя отдельно на каждую езду автомобиля с обязательным заполнением всех реквизитов.

При централизованном вывозе грузов со станций железных дорог, портов, пристаней, аэропортов перевозка оформляется товарно-транспортными накладными, составляемыми совместно с работниками организаций - владельцев автотранспорта, станций железных дорог, пристаней, портов, аэропортов.

В условиях, когда на одном автомобиле одновременно перевозится несколько грузов в адрес одного или нескольких получателей, товарно-транспортная накладная выписывается на каждую партию грузов и каждому грузополучателю в отдельности.

Товарно-транспортная накладная выписывается в четырех экземплярах: первый - остается у грузоотправителя и предназначается для списания товарно-материальных ценностей;

второй, третий и четвертый экземпляры, заверенные подписями и печатями (штампами) грузоотправителя и подписью водителя, вручаются водителю;

второй - сдается водителем грузополучателю и предназначается для оприходования товарно-материальных ценностей у получателя груза;

третий и четвертый экземпляры, заверенные подписями и печатями (штампами) грузополучателя, сдаются организации - владельцу автотранспорта.

Третий экземпляр, служащий основанием для расчетов, организация - владелец автотранспорта прилагает к счету за перевозку и высылает плательщику - заказчику автотранспорта, а четвертый - прилагается к путевому листу и служит основанием для учета транспортной работы и начисления заработной платы водителю.

По грузам нетоварного характера, по которым не ведется складской учет товарно-материальных ценностей, но организован учет путем замера, взвешивания, геодезического замера, товарно-транспортная накладная выписывается в трех экземплярах:

первый и второй экземпляры передаются организации - владельцу автотранспорта. Первый экземпляр служит основанием для расчетов организации - владельца автотранспорта с грузоотправителем и прилагается к счету, а второй - прилагается к путевому листу и служит основанием для учета транспортной работы;

третий экземпляр остается у грузоотправителя и служит основанием для учета выполненных объемов перевозок.

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-1

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация	_____	по ОКПО	<table><tr><td>Коды</td></tr><tr><td>0340001</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>	Коды	0340001			
Коды								
0340001								
Заказчик	_____	по ОКПО						
Объект	_____							
	наименование, адрес							

РАПОРТ N _____
О РАБОТЕ ВАШЕННОГО КРАНА

Дата состав- ления	Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на, учас- ток	Кран		Код	
		с	по		мар- ка	инвен- тарный номер	вида ра- боты	этапа рабо- ты

Машинист _____
 фамилия, и., о.

Табельный номер и разряд машиниста		
---------------------------------------	--	--

Числ а меся ца	Отрабо тано часов за смену			Простои		Ноч ные часы	Прочие (сверхур очные, выходны е и т.д.)		Объем выполненн ых работ за смену			Подп ись и штам п заказч ика	Отработан о часов за смену			Простои		Ноч ные часы	Прочие (сверхур очные, выходны е и т.д.)		Объем выполненн ых работ за смену			Подп ись и штам п заказч ика		
				код												час ы	код								час ы	
				причи ны	вино вник а												прич ины									вино вник а
	1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12	13	14	15		16	17	18	19	20		21	22

Машинист _____ подпись _____ расшифровка подписи	Расчет произвел _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи	Машинист _____ подпись _____ расшифровка подписи	
--	---	--	--

Машинист _____
фамилия, и., о.

Машинист _____
 фамилия, и., о.

Табельный номер и разряд
машиниста

Табельный номер и разряд
машиниста _____

КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

[illegible]

Итог				X	X			X				X			X	X			X						
о																									

Машинист _____ Расчет произвел _____ Машинист _____
 подпись расшифровка должность подпись расшифровка подпись расшифровка
 подписи подписи подписи

Претензии к работе машиниста _____
 фамилия, и., о.

Прораб _____ Руководитель подразделения _____ М.П. Заказчик _____
 подпись расшифровка должность подпись расшифровка подпись расшифровка
 подписи подписи подписи

"__" _____ 19__ г.

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-2

Утверждена Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены [Приказом](#) Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

[Письмом](#) Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. [Приказом](#) Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ N _____
СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ

Форма по [ОКУД](#)

Дата составления _____ по ОКПО

Организация _____
наименование, адрес, номер телефона

Заказчик _____
наименование, адрес, номер телефона

Машина _____
наименование, марка

Машинист _____
фамилия, и., о.

Коды		
0340002		

Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на	Учас- ток	Машина		Та- бель- ный номер
	с	по			мар- ка	инвен- тарный номер	

[illegible]

Должность, фамилия, и., о. ответственного работника за перемещение груза				Такелажники (стропальщики)				Р а с х о д	факти чески					
у владельца машины	у заказчика	фамилия, и., о.		номер служебного удостоверения		по норме								

Оборотная сторона формы N ЭСМ-2

Заполняется заказчиком

Заполняется владельцем машины

Чис ла мес яца	Начал о работ ы	Объект наимен ование и адрес		Код ви да раб от ы		От раб ота но час ов	Стои мость рабо ты, руб. коп.	Простои		Подп ись и штам п заказ чика	Показатели для расчета заработной платы						
								код		час ы		ноч ные час ы	пробег		стоя нка на лин ии, ч	прочие (сверхурочные , выходные и т.п.)	
								при чин ы	вин овн ика				час ы	км		код вида оп латы	часы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Итого								Х	Х		Х				Х	

Стоимость одного
машино-часа,
руб. коп.

Претензии к работе машиниста _____
фамилия, и., о.

Машинист _____ Расчет произвел _____
подпись расшифровка должность подпись расшифровка подписи
подписи

Прораб _____ Руководитель
подпись расшифровка подразделения _____
подписи должность подпись расшифровка подписи

"__" _____ 19__ г.

Типовая межотраслевая
 форма N ЭСМ-3

Утверждена
 Постановлением
 Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

РАПОРТ N _____
 О РАБОТЕ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Форма по [ОКУД](#)

Дата составления

Коды		
0340003		

Организация _____ по ОКПО
 наименование, адрес, номер телефона

Заказчик _____ по ОКПО
 наименование, адрес, номер телефона

Машина _____
 наименование, марка

Машинисты _____
 фамилия, и., о.

Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на	Учас- ток	Машина		Та- бель- ный номер
	с	по			мар- ка	инвен- тарный номер	

Числ а месяц а	Наименов ание и адрес объекта	По окончании предыдущей смены машина технически исправна. Подпись машиниста	Расход топлива (горючего), л				Подп ись запра вщик а (маш инист а)	Время работы двигат еля, ч, мин.	
			наличие горючего в начале смены	выдано		остато к горюч его перед заправ кой			
				вид, марка					
				бензи на	дизель ного топлив а				
				код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

				Р	факти-				
				а	чески				
				с					
				х	по норме				
				о					
				д					

Оборотная сторона формы N ЭСМ-3

Заполняется заказчиком

Заполняется владельцем
машины

Чис ла мес яца	Начал о работ ы	Объект		Код		От рабо та но час ов	Стои мост ь рабо ты, руб. коп.	Простои			Подп ись и штам п заказ чика	Показатели для расчета заработной платы				
		наимен ование и адрес	к о д	ви да рабо ты	этап а рабо ты			код		час ы		ноч ные час ы	прочие (выходн ые, праздни чные и т.д.)		сверхуро чные код вида оплаты	
								при чин ы	вин овн ика							
	код вид а опл аты															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Стоимость одного
машино-часа,
руб. коп. Для расчета заработной платы машинистов

[illegible]

" " 19 Г.

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-4

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

		Коды
	Форма по ОКУД	0340004
Организация _____	по ОКПО	
наименование, адрес, номер телефона		
Заказчик _____	по ОКПО	
наименование, адрес, номер телефона		
Объект _____		
наименование, адрес		

РАПОРТ-НАРЯД N _____
О РАБОТЕ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Машина _____ наименование, мощность, емкость ковша	Дата сос- тав- ле- ния	Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на, учас- ток	Машина		Код эта- па ра- боты	Корреспондиру- ющий счет	
			с	по		мар- ка	инвен- тарный номер		счет, суб- счет	код ана- литичес- кого учета

Фамилия, и., о. машины ста	Отработано сдельно по числам месяца, ч																Категория персонала	Профессия		Табельный номер	Разряд	Часовая тарифная ставка, руб. коп.	Код вида оплаты		Время по нормам, ч	Сумма по тарифу, руб. коп.
																		наименование	код				сдельно			
	сумма, руб. коп.	дни	часы																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
												Итого														

Расчетный коэффициент

Номер	Описание	Единица	Разр	Задано	Выполнено	Простои	Процен
-------	----------	---------	------	--------	-----------	---------	--------

табл ицы	норм ы	работ и условий производств а		измерения		яд рабо ты	колич ество едини ц	на единицу		на весь объем		колич ество едини ц	норма времен и, чел.- ч	стоимо сть работ, руб. коп.	дат а	код		час ы	т выполн ения нормы
		наимен ование	код	код	наимен ование			норма времен и, чел.- ч	расц енка, руб. коп.	норма времен и, чел.- ч	стоимо сть работ, руб. коп.					прич ины	вино вник а		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого									х						х	х			

Оборотная сторона формы N ЭСМ-4

Номер		Описание работ и условий производств а		Единица измерения		Разр яд рабо ты	Задано				Выполнено			Простои			Процен т выполн ения нормы		
табл ицы	норм ы						колич ество едини ц	на единицу		на весь объем		колич ес во едини ц	норма времен и, чел.- ч	стоимо сть работ, руб. коп.	дат а	код		час ы	
								норма времен и, чел.- ч	расц енка, руб. коп.	норма времен и, чел.- ч	стоимо сть работ, руб. коп.					прич ины			вино вник а
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Итого									x						x	x			

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Дата сос-	Код ви- да	Струк- турное под-	Едини- ца из- мере-	Выработа- но (отра- ботано)
--------------	------------------	--------------------------	---------------------------	-----------------------------------

Машина _____ марка _____
(наименование)

Инвентарный номер _____ Заводской номер _____ Год выпуска машины _____

тав- ле- ния	опе- ра- ции	разде- ление	ния	по нор- ме	фак- ти- чес- ки

Период д работы		Ном ер рап орта (пут евог о лис та)	Смен ност ь	Количество дней			Отр або тан о ма шин оча сов	Простои по причинам, ч													Врем я рабо ты двиг ателя (для само ходн ых маш ин), ч	Про бег, км											
								пребы вания в хозяй стве	в рабо те	выход ных и празд ничн ых	неис прав ност ь маш ины	тех нич еско е обс луж ива ние	вне пла нов ый рем онт	отсу тств ие гор юче сма зоч ных мат ери алов	пере базир ование и пере обор удов ание маш ины	отсут ствие маши ниста	отсут ствие матер иалов и конст рукции	отсу тств ие фрон та рабо т	необ еспе ченн ость подъ ездн ых путе й	отсу тств ие сил ово й энер гии и осве щения			недост аток трансп ортных средств	про чие	всего								
код причины простоев																																	
01	02			03	04	05																				06	07	08	09	10	11	12	
1	2			3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			19	20	21	22	23						

Оборотная сторона формы N ЭСМ-5

Период работы		Номер рапорт а (путев ого листа)	Выполненные работы		Единица измерения		Объем выполненных работ	
с	по		наименование	код	наименование	код	всего	в том числе комплексно-ме ханизированны м способом
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель подразделения _____
должность подпись расшифровка подписи

Образец обложки

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-6

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация _____ по ОКПО

Форма по ОКУД

Коды
0340006

ЖУРНАЛ
УЧЕТА РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН (МЕХАНИЗМОВ)
ЗА 19__ Г.

По данному образцу печатать все четные страницы формы N ЭСМ-6. Стр. 96 - чистая

Ном	Машина	Наим	Отработано часов по числам за _____ месяц
-----	--------	------	---

ер по пор ядк у	наи мен ова ние	мар ка	год вып уска	ин вент арн ый ном ер	енова ние и адрес объек та																		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X		
						16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	2	3	4	5	6	7																	

По данному образцу печатать все нечетные страницы формы N ЭСМ-6

Всего отработано				Стоимост ь почасово й работы		Объем выполненн ых работ		Стои мост ь выпо лнен ных рабо т, руб. коп.	Коэффи циент вырабо тки (объем строите льно монтаж ных работ: баланси рующая (первоначальна я) стоимос ть машин ы)	Простои по причинам, ч											
машино-дней			маш ино часо в							неис прав ност ь маш ины	тех нич еско е обс луж ива ние	вне пла нов ый рем онт	отсут ствие горю чесма зочны х матер иалов	пере базирова ние и пере оборудов ание маш ины	отсут ствие машиниста	отсут ствие материалов и конструкци й	отсут ствие фронта работ	необ еспеченн ость подъездн ых путей	отсут ствие силовой энергии и освещения	недост аток трансп ортных средств	про чие
всего	одно смен ных	двух смен ных																			
код причины простоев																					
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12										
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29

Типовая межотраслевая
форма N ЭСМ-7

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

СПРАВКА N ____
ДЛЯ РАСЧЕТОВ ЗА ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ)

		Коды
Форма по ОКУД		0340007
Дата составления		
Организация _____ по ОКПО		
наименование, адрес, номер телефона		
Заказчик _____ по ОКПО		
наименование, адрес, номер телефона		
Объект _____		
наименование, адрес		
Машина _____		
наименование	Код вида операции	Период работы
марка		с по
Государственный номерной знак _____		
Машинисты _____		
фамилия, и., о.		

Вид работы		Отработано машино-часов	Стоимость, руб. коп.	
наименование	код		одного машино-часа	работы
1	2	3	4	5
Итого	х		х	
Простои по вине				

заказчика				
Всего	х		х	
Сумма НДС				
Всего с учетом НДС				

Отработано машино-
часов _____

прописью

Заказчик _____
должность подпись расшифровка подписи

Исполнитель _____
должность подпись расшифровка подписи

М.П.

Типовая межотраслевая
форма N 3

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов
установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,
что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может
являться одним из документов, подтверждающих расходы на
приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем
обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от
18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ _____ N _____
серия

"__" _____ 19__ г.

Форма по ОКУД

Организация _____ по ОКПО
наименование, адрес, номер телефона

Марка автомобиля _____

Коды
0345001

Оборотная сторона формы N 3

Номер по порядку	Код заказчика	Место		Время				Пройдено, км	Подпись лица, пользовавшегося автомобилем
		отправления	назначения	выезда		возвращения			
				ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы автомобиля за смену:

Расчет заработной платы:

всего в наряде, ч

за километраж, руб. коп.

пройдено, км

за часы, руб. коп.

Итого, руб. коп.

Расчет произвел

должность

подпись

расшифровка подписи

Типовая межотраслевая
 форма N 3 спец.

Утверждена
 Постановлением
 Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
 организации

Талон первого заказчика к путевому
 листу N _____
 от " " 19__ г.

КонсультантПлюс: примечание.
 Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.
 Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от
 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
 СПЕЦИАЛЬНОГО АВТОМОБИЛЯ _____ N _____
 серия _____
 "___" _____ 19__ г.

Форма по ОКУД

Организация _____ по ОКПО
 наименование, адрес, номер телефона

Режим работы

Колонна

Бригада

Марка автомобиля _____

Коды
0345002

Организация _____
Марка автомобиля _____
Государственный _____
номерной знак _____
Заказчик _____
Л _____
И _____
И _____
Я _____
Фамилия, и., о. ответственного _____
лица _____
Время, ч, мин. _____
Показания спидометра _____

Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____
Водитель _____ Табельный номер _____
фамилия, имя, отчество
Удостоверение N _____ Класс _____
стандартная, ограниченная
Лицензионная карточка _____
ненужное зачеркнуть
Регистрационный N _____ Серия _____ N _____
Государственный Гаражный
Прицеп _____ номерной знак _____ номер _____
марка _____

Работа водителя и автомобиля					Движение горючего, л						Время работы, ч, мин. (цикл)		
операция	время по графику, ч, мин.	нуле-вой пробег, км	показание спидометра, км	время фактического, ч, мин.	горючее		выдано	остаток при		сдано	коэффициент изменения нормы	спецо-бобо-вования	двигателя
					мар-ка	о-д		вы-ез-де	воз-вра-ще-нии				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Выезд из гаража													
Возвращение в гараж					Подпись	за-равши-ка	механика	за-равши-ка	диспетчера				
Серии и номера выданных талонов													
Задание водителю										Особые отметки			
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)					время		вид работы						
					прибытия	убытия							
15					16	17	18						
1													
2													

Водительское удостоверение проверил, задание выдал
выдать горючего _____ литров
прописью
Диспетчер _____
подпись расшифровка подписи
Водитель по состоянию здоровья к управлению автомобилем
допущен _____
подпись расшифровка подписи
место для
штампа

Автомобиль технически исправен,
выезд разрешен:
Механик _____
подпись расшифровка подписи
Автомобиль принял:
Водитель _____
подпись расшифровка подписи
При возвращении
автомобиль _____
исправен
неисправен
Сдал
водитель _____
подпись расшифровка подписи
Принял
механик _____
подпись расшифровка подписи

прибытия		убытия		при прибытии		при убытии	
19	20	21	22				
Заказчик _____ подпись расшифровка подписи М.П.							
Линия отреза							
Талон второго заказчика к путевому листу N _____ от "___" _____ 19__ г. Организация _____ Марка автомобиля _____ Государственный номерной знак _____ Заказчик _____							
фамилия, и., о. ответственного лица							
Время, ч, мин.				Показание спидометра, км			
прибытия		убытия		при прибытии		при убытии	
23	24	25	26				
Заказчик _____ подпись расшифровка подписи М.П.							

Оборотная сторона формы N 3 спец

Сведения о выполненной работе
(заполняется организацией)

Отметка о выполнении задания			
------------------------------	--	--	--

Вид работы			маршрут движения или объект работы	вид работы		время, ч, мин.	показания спидометра при	заказчик			
наименование		код		код	должность			подпись			
27		28			прибытия			прибытия			
1.					убытия			убытия			
2.								место для штампа		расшифровка подписи	
Время опла- чиваемое, ч, мин.	Тариф, руб. коп.	Всего к оплате, руб. коп.	37	38	39	40	41	42	43		
29	30	31									
1.			Должность, фамилия, имя, отчес- тво работника, ответственного за безопасное перемещение груза			Такелажники (стропальщики)					
2.											
Итого			у владельца автомобиля		у заказчика		фамилия, и., о.		номер удостоверения		
Таксировщик			44		45		46		47		
подпись											
расшифровка подписи											
Линия отреза			Результат работы автомобиля				Заработная плата				
Сведения о выполненной работе (заполняется организацией)			расход горючего, л		время в наряде, ч, мин.		про- бег, км	код	сумма, руб. коп.		
Вид работы		код	по норме	фактически	всего	в т.ч. простой по техническим причинам			58	59	
наименование		код	48	49	50	51	52				
32		33									
1.											
2.											
Простой на линии			наименование		код	дата и время, ч, мин.		Подпись от- ветственного лица			
Время опла- чиваемое, ч, мин.		Тариф, руб. коп.	Всего к оплате, руб. коп.			начало	окончание				
34	35	36	53	54	55	56	57				
1.											
2.			Таксировка								
Итого											
Таксировщик											
подпись											
расшифровка подписи											

Типовая межотраслевая
форма N 4

Утверждена
Постановлением

Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов
установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,
что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может
являться одним из документов, подтверждающих расходы на
приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем
обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от
18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
ЛЕГКОВОГО ТАКСИ _____ N _____
серия
" _ " _____ 19__ г.

Форма по ОКУД

Коды
0345003

Организация _____ по ОКПО
наименование, адрес и номер телефона
Колонна (отряд)
Бригада

Марка автомобиля _____
Государственный номерной знак _____ Гаражный номер
Водитель _____ Табельный номер
фамилия, имя, отчество
Удостоверение N _____ Класс _____

Лицензионная карточка _____
стандартная, ограниченная
ненужное зачеркнуть

Время			
выезда на линию		возвраще- ния в парк	
по гра- фику	фак- ти- чес- ки	по гра- фику	фак- ти- чес- ки

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____
Автомобиль, таксометр, пломбы исправны.
Автомобиль прошел профилактическое обслу-
живание согласно графику.

Выезд разрешаю.

Начальник

колонны (механик) _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи

Автомобиль, таксометр, пломбы принял в ис-
правном состоянии.

Часы заведены. При обнаружении неисправ-
ности таксометрового оборудования на линии
ОБЯЗУЮСЬ немедленно вернуться в парк.

Диспетчер _____ Механик _____
подпись _____ расшифровка _____
подписи _____ подписи _____

Водитель _____
подпись _____ расшифровка _____

ПОДПИСИ

Операция	Показание						Подпись	Расчет с водителем по выручке	Сумма, руб. коп.
	спидометра	таксометра							
		общий пробег	платный пробег	контрольный пробег	касса	посадки			
При возвращении							Водитель	За платный пробег	
При выезде							Водитель	За поездки	
Результат							Контрольная группа	За простой сверх показаний таксометра	
Смена таксометра							Контрольная группа		
При возвращении							Контрольная группа	Всего подлежит сдаче	
При выезде							Контрольная группа	Недодано	
Результат							Контрольная группа	Передано	
Итого:									

Принято в кассу наличными _____ руб. _____ коп.

Путевой лист проверил _____
должность подпись расшифровка подписи

Принял кассир _____
подпись расшифровка подписи

Сумма _____ руб. _____ коп.
прописью

Часы работы водителя		Опоздание такси с выездом на линию				Движение топлива (горючего), л	Подпись
Всего в наряде: в том числе:		время, ч, мин.		причина	виновник	подпись ответственного лица	
		от	до				
на линии							Замер остатка при выезде
							Выдано
Опозданий с выездом							Замер остатка при возвращении
Простой на линии		Преждевременное возвращение				Расход по норме	
Преждевременное возвращение		время, ч, мин.		причина	виновник	подпись ответственного лица	Фактически
		от	до				Экономия
В ночное время							Перерасход

Оборотная сторона формы N 4

Выполнение заказов на такси

Номер по порядку	Наименование пункта отправления	Время подачи такси, ч, мин.	Адрес подачи такси

Время снятия показаний спидометра, таксометра, ч, мин.	Кто разреш ил	Маршрут движения		В один или оба конца	Показание					
					спидо метра	таксометра				
		откуда	куда			общи й пробе г, км	платн ый пробег , км	контро льный пробег , км	касса	посад ки

Разные отметки и замечания в работе на линии

Отметка техпомощи

Автомобиль, таксометр и пломбы
сдал водитель _____

подпись

расшифровка

подписи

Автомобиль с таксометровым оборудованием
принял

начальник

колонны

подпись

расшифровка

подписи

механик

подпись

расшифровка

подписи

Типовая межотраслевая
форма N 4-С

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов
установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,
что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может
являться одним из документов, подтверждающих расходы на
приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем
обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от
18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
ГРУЗОВОГО АВТОМОБИЛЯ _____ N ____

серия

"__" ____ 19__ г.

Форма по ОКУД

Коды

0345004

Организация _____ по ОКПО
наименование, адрес и номер телефона

Режим работы
Колонна
Бригада

Марка автомобиля _____
Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____

Работа водителя и автомобиля

Код	операция	время по графику				нуле- вой про- бег, км	пока- зание спидо- метра, км	время фак- тическое, число, ме- сяц, ч, мин.	
		чис- ло	ме- сяц	ч	мин.				
		1	2	3	4	5	6	7	8

Водитель _____ _____ фамилия, имя, отчество	Табельный номер _____								
Удостоверение N _____	Класс _____	выезд из гаража							
Лицензионная карточка _____ _____ стандартная, ограниченная	_____ ненужное зачеркнуть	возвращение в гараж							
Регистрационный N _____	Серия _____ N _____								
Прицеп 1 _____ _____ Государственный _____ номерной знак _____	Гаражный номер _____	Движение горючего						Время работы, ч, мин.	
Прицеп 2 _____ _____ Государственный _____ номерной знак _____	Гаражный номер _____	горючее	вы- да- но,	остаток при	сда- но,	коэф- фици- ент изме- нения нормы	специ- ально- рудо- вания		двигате- ля
Прицеп 3 _____ _____ Государственный _____ номерной знак _____	Гаражный номер _____	мар- ка	код мар- ки	выез- де, л	воз- вра- ще- ния, л				
Прицеп 4 _____ _____ Государственный _____ номерной знак _____	Гаражный номер _____	9	10	11	12	13	14	15	16
Сопровождающие лица: _____									
		подпись							
		заправщика		меха- ника	меха- ника	за- пра- вщи- ка	диспетчера		

ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ							
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время прибытия, ч, мин.	адрес пункта		наименовани е груза	колич ество ездок	расстоя ние, км	перевезти тонн
		погру зки	разгруз ки				
18	19	20	21	22	23	24	25
Итого							

Водительское удостоверение
проверил, задание выдал,
выдать горючего _____ литров

Диспетчер _____
_____ подпись _____ расшифровка подписи

Водитель по состоянию здоровья
к управлению автомобилем
допущен _____
_____ должность _____ подпись _____
_____ расшифровка подписи

Место для

Автомобиль технически исправен _____
Выезд разрешен.
Механик _____
_____ подпись _____ расшифровка подписи

Автомобиль принял.
Водитель _____
_____ подпись _____ расшифровка подписи

При возвращении _____ исправен
автомобиль _____
_____ неисправен

Сдал
водитель _____

Отметки организации -
владельца автотранспорта _____

штампа

подпись расшифровка подписи
Принял
механик _____
подпись расшифровка подписи

Оборотная сторона формы N 4-С

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ													Наименование грузоотправителя (грузополучателя)	Подпись и печать грузоотправителя (грузополучателя)
пункт погрузки, разгрузки и перецепки прицепов	номер ездки	прибытие			убытие		номер прицепа			номера приложенных товарно-транспортных документов (ТТД)			39	40
		число	ч	мин.	ч	мин.	прибывших	убывших	порожний пробег прицепа	36	37	38		
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35					
	1													
	2													
	3													
	4													
	5													
	6													
	7													
	8													
Всего		ТТД в количестве											шт.	
													прописью	

Таксировка

Сдал водитель _____
подпись расшифровка подписи

Принял диспетчер _____
подпись расшифровка подписи

Особые отметки: _____

Простои на линии				Подпись ответст- венного лица
причина		дата (число, месяц), время, ч, мин.		
наимено- вание	код			
		начало	окончание	
41	42	43	44	45

--	--	--	--	--	--

Код марок: Автомобиля Прицепов Автомобиль, дни в работе Таксировщик
подпись расшифровка
подписи

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Страница 50 из 64

Диспетчер _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Водитель по состоянию здоровья к
управлению _____
допущен _____
должность _____ подпись _____ расшифровка
подписи _____

При возвращении исправен
автомобиль _____
неисправен _____

Сдал
водитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Принял
механик _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

ТАЛОН ВТОРОГО ЗАКАЗЧИКА (заполняется в организации - владельце автотранспорта)										
К путевому листу _____ N _____ от "___" _____ 19__ г.										
Результат по второму заказчику	Время опла- чи- вае- мое	Ез- дки	Эк- спе- ди- тор	Пробег		Пере- про- бег	Тон- ны	Т- км		Всего к оп- лате
	33	34	35	36	37					
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/ нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										х
Тариф, руб. коп.										х
К оплате, руб. коп.										

ТАЛОН ПЕРВОГО ЗАКАЗЧИКА (заполняется в организации - владельце автотранспорта)										
К путевому листу _____ N _____ от "___" _____ 19__ г.										
Результат по первому заказчику	Время опла- чи- вае- мое	Ез- дки	Эк- спе- ди- тор	Пробег		Пере- про- бег	Тон- ны	Т- км		Всего к оп- лате
	43	44	45	46	47					
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/ нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										х
Тариф, руб. коп.										х
К оплате, руб. коп.										

Таксировщик _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Начальник эксплуатации
подпись _____ расшифровка подписи _____

Таксировщик _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Начальник эксплуатации
подпись _____ расшифровка подписи _____

Оборотная сторона формы N 4-П

ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ (заполняется заказчиком)

Первый заказчик:		код
наименование		
При прибытии к заказчику: показание спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		
При убытии от заказчика: показание спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		
Приложенные ТТД: N N		количество ТТД
Маршрут движения (откуда-куда):		количество ездок
Место для штампа Заказчика		код вида груза

Второй заказчик:		код
наименование		
При прибытии к заказчику: показания спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		
При убытии от заказчика: показания спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		
Приложенные ТТД: N N		количество ТТД
Маршрут движения (откуда-куда):		количество ездок
Место для штампа Заказчика		код вида груза

Простои на линии				Подпись ответ- ствен- ного лица
причина	дата (число, месяц), время, ч, мин.			
наименование	код	начало	окончание	
23	24	25	26	27

Таксировка:			Расход горючего			Зарплата	
			мар- ка	по нор- ме	факти- чески	код	сумма, руб. коп.
			28	29	30	31	32

Результат по первому заказчику	Время опла- чи- вае- мое	Ез- дки	Эк- спе- ди- тор	Пробег		Пере- про- бег	Тон- ны	Т- км		Всего к оп- лате
	33	34	35	36	37					
Единица	ч,	ед.	да/	км	км	км	т	ткм		руб.

Результат по второму заказчику	Время опла- чи- вае- мое	Ез- дки	Эк- спе- ди- тор	Пробег		Пере- про- бег	Тон- ны	Т- км		Всего к оп- лате
	43	44	45	46	47					
Единица	ч,	ед.	да/	км	км	км	т	ткм		руб.

измерения	мин.		нет						коп.
Выполнено									х
Тариф, руб. коп.									х
К оплате, руб. коп.									

Таксировщик _____ Начальник эксплуатации _____
подпись расшифровка подпись расшифровка
подписи подписи

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

(заполняется заказчиком)					(заполняется заказчиком)				
Организация _____					Организация _____				
наименование					наименование				
Государственный					Государственный				
Марка автомобиля _____					Марка автомобиля _____				
номерной знак _____					номерной знак _____				
Прицепы _____					Прицепы _____				
Государственный					Государственный				
номерной знак _____					номерной знак _____				
Первый заказчик _____					Второй заказчик _____				
наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица					наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица				
Прибытие к заказчику _____					Прибытие к заказчику _____				
дата, время, ч, мин. _____					дата, время, ч, мин. _____				
показание спидометра _____					показание спидометра _____				
Убытие от заказчика _____					Убытие от заказчика _____				
дата, время, ч, мин. _____					дата, время, ч, мин. _____				
показание спидометра _____					показание спидометра _____				
Приложенные ТТД: N N					Приложенные ТТД: N N				
Количество ТТД	Количество ездов	Экспе- дитор	да/ нет	Место для штампа Заказчика	Количество ТТД	Количество ездов	Экспе- дитор	да/ нет	Место для штампа Заказчика

Типовая межотраслевая
форма N 6

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
организации

КонсультантПлюс: примечание.
Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены [Приказом](#) Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.
[Письмом](#) Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. [Приказом](#) Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ АВТОБУСА _____ N _____
серия
" _ " _____ 19__ г.

Код формы по ОКУД 0345006

Организация _____	Марка автобуса _____		Выдача топлива (горючего)		
наименование	Государственный		Гаражный		
Код по ОКПО 	номерной знак _____		знак _____	л	Подпись
адрес _____	Фамилия, имя, _____	Табель- _____	Номер _____	Замер остатка при выезде _____	Выдано _____

номер телефона _____ Автобус технически исправен _____ Выезд разрешен _____ Механик _____ подпись _____ расшифровка _____ Автобус, кассы и переговорное устройство в исправном состоянии, указатели установлены _____ Принял водитель _____ подпись _____ Отметка о приеме автобуса при смене водителя _____ Сдал _____ Принял _____ подпись _____ подпись _____ Отметка о приеме автобуса при возвращении _____ Сдал _____ водитель _____ подпись _____ Принял _____ механик _____ подпись _____ расшифровка _____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">отчество _____</td> <td style="width: 25%;">ный номер _____</td> <td style="width: 25%;">удосто- верения _____</td> <td style="width: 25%;">билето- учетно- го листа _____</td> </tr> <tr> <td>Водителя _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Водителя _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Кондуктора _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Кондуктора _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table> Наименование, _____ номер маршрута _____ стандартная, _____ ограниченная _____ Лицензионная карточка _____ ненужное зачеркнуть _____ Регистрационный N _____ Серия _____ N _____ Подача по заказу _____ место _____ Заказчик _____ подачи _____ с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин. Заказчик _____ место _____ с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин.	отчество _____	ный номер _____	удосто- верения _____	билето- учетно- го листа _____	Водителя _____	_____	_____	_____	Водителя _____	_____	_____	_____	Кондуктора _____	_____	_____	_____	Кондуктора _____	_____	_____	_____	Замер при смене водителя _____ Выдано _____ Замер остатка при возвращении .. _____ Выдача масла _____ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%;">Первая смена</td> <td style="width: 20%;">Вторая смена</td> </tr> <tr> <td>Расход по норме</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Фактический</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Экономия</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Перерасход</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Наименование показателей</td> <td style="width: 20%;">Первая смена</td> <td style="width: 20%;">Вторая смена</td> <td style="width: 20%;">Все-го</td> </tr> <tr> <td>Выручка, руб. коп.: _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>по плану _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>фактически _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Количество часов работы _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>в том числе в движении _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>а) на линии _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>б) по заказу _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>в) в простое _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>г) плановый резерв _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>д) неплановый резерв _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>е) в простое по заказу _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ж) в ремонте _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>з) _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Общий пробег _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>в том числе с пассажирами _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>а) на маршруте N _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>б) на маршруте N _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>в) на заказе _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Ночные часы _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Нулевой пробег _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Плановое количество рейсов _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Фактически выполненное количество рейсов, в т.ч. из числа запланированных и регулярных _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table>		Первая смена	Вторая смена	Расход по норме	_____	_____	Фактический	_____	_____	Экономия	_____	_____	Перерасход	_____	_____	Наименование показателей	Первая смена	Вторая смена	Все-го	Выручка, руб. коп.: _____	_____	_____	_____	по плану _____	_____	_____	_____	фактически _____	_____	_____	_____	Количество часов работы _____	_____	_____	_____	в том числе в движении _____	_____	_____	_____	а) на линии _____	_____	_____	_____	б) по заказу _____	_____	_____	_____	в) в простое _____	_____	_____	_____	г) плановый резерв _____	_____	_____	_____	д) неплановый резерв _____	_____	_____	_____	е) в простое по заказу _____	_____	_____	_____	ж) в ремонте _____	_____	_____	_____	з) _____	_____	_____	_____	Общий пробег _____	_____	_____	_____	в том числе с пассажирами _____	_____	_____	_____	а) на маршруте N _____	_____	_____	_____	б) на маршруте N _____	_____	_____	_____	в) на заказе _____	_____	_____	_____	Ночные часы _____	_____	_____	_____	Нулевой пробег _____	_____	_____	_____	Плановое количество рейсов _____	_____	_____	_____	Фактически выполненное количество рейсов, в т.ч. из числа запланированных и регулярных _____	_____	_____	_____
отчество _____	ный номер _____	удосто- верения _____	билето- учетно- го листа _____																																																																																																																														
Водителя _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Водителя _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Кондуктора _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Кондуктора _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
	Первая смена	Вторая смена																																																																																																																															
Расход по норме	_____	_____																																																																																																																															
Фактический	_____	_____																																																																																																																															
Экономия	_____	_____																																																																																																																															
Перерасход	_____	_____																																																																																																																															
Наименование показателей	Первая смена	Вторая смена	Все-го																																																																																																																														
Выручка, руб. коп.: _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
по плану _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
фактически _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Количество часов работы _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
в том числе в движении _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
а) на линии _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
б) по заказу _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
в) в простое _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
г) плановый резерв _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
д) неплановый резерв _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
е) в простое по заказу _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
ж) в ремонте _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
з) _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Общий пробег _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
в том числе с пассажирами _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
а) на маршруте N _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
б) на маршруте N _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
в) на заказе _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Ночные часы _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Нулевой пробег _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Плановое количество рейсов _____	_____	_____	_____																																																																																																																														
Фактически выполненное количество рейсов, в т.ч. из числа запланированных и регулярных _____	_____	_____	_____																																																																																																																														

Показание спидометра _____ Подпись _____ При возвращении _____ При выезде _____ Результат _____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">I смена</td> <td style="width: 25%;">II смена</td> <td style="width: 25%;">Подпись</td> </tr> <tr> <td>При выезде</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>При возвращении</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table> М.П. _____ или штампа _____		I смена	II смена	Подпись	При выезде	_____	_____	_____	При возвращении	_____	_____	_____	Выезд и возвращение автобуса <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Смена</td> <td style="width: 25%;">По расписанию</td> <td style="width: 25%;">Фактически</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>вы-возвращение</td> <td>вы-возвращение</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Первая</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>Вторая</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table> Диспетчер _____ подпись _____ расшифровка _____ Простой по техническим и прочим причинам _____ В гараже: с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин. Причина _____ с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин. Причина _____ На линии _____ Причина _____ с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин. Причина _____ с _____ ч _____ мин. до _____ ч _____ мин. Причина _____ Отметка линейного контроля _____ Обслуживание в пути _____	Смена	По расписанию	Фактически			вы-возвращение	вы-возвращение		Первая	_____	_____	_____	Вторая	_____	_____	_____
	I смена	II смена	Подпись																											
При выезде	_____	_____	_____																											
При возвращении	_____	_____	_____																											
Смена	По расписанию	Фактически																												
	вы-возвращение	вы-возвращение																												
Первая	_____	_____	_____																											
Вторая	_____	_____	_____																											

Оборотная сторона формы N 6

Наименован ие или номер маршрута	Время отправлени я, ч, мин.		Подп ись	Время прибытия, ч, мин.		Пробег, км с пасса жира ми нуле вой		Подпи сь	Наименован ие или номер маршрута	Время отправлени я, ч, мин.		Подп ись	Время прибытия, ч, мин.		Пробег, км с пасса жира ми нуле вой		Подпись
	по граф ику	факт ичес ки		по графи ку	факти чески					по граф ику	факти чески		по графи ку	факти чески			

Типовая межотраслевая
форма N 6 (спец)

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа
организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов
установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,
что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может
являться одним из документов, подтверждающих расходы на
приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем
обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от
18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
АВТОБУСА НЕОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ _____ N ____
серия _____
" ____ " _____ 19__ г.

Форма по ОКУД

0345007

Организация _____ по ОКПО
наименование, адрес,
номер телефона

Режим работы

Колонна

Бригада

Автобус _____
тип, марка

Государственный номерной знак _____ Гаражный номер

Водитель _____ Табельный
номер

Удостоверение N _____ Класс _____
стандартная, ограниченная

Лицензионная карточка _____
ненужное зачеркнуть

Регистрационный N _____ Серия _____ N _____

Работа водителя и автобуса				
операция	время по- гра- фику, ч, мин.	нуле- вой про- бег, км	пока- зание спи- до- метра	время факти- чес- кое, число, месяц, ч, мин.
1	2	3	4	5
выезд из гаража				
возврат				

Задание водителю					
в чье распо- ряжение (на- именование и адрес заказ- чика)	время, ч, мин.		коли- чество		
	при- бы- тия	убы- тия	ча- сов		
13	14	15	16	17	

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА
к путевому листу _____ N ____
серия _____
от " ____ " _____ 19__ г.

Организация _____
наименование,

адрес, номер телефона

Автобус _____
тип, марка

Государственный
номерной знак _____

Заказчик _____
наименование,

адрес, номер телефона,

фамилия, и., о. ответственного
лица

Операция	Время, ч, мин.	Показа- ние спи- дометра, км
18	19	20
прибытие		
убытие		

Л
И
Н
И
Я

О
Т
Р
Е
З
А

Заказчик _____
должность _____ подпись _____

М.П.
или
штампа _____
расшифровка подписи _____

Оборотная сторона формы N 6 (спец)

КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

адрес, номер телефона

фамилия, и., о. ответственного
лица

Операция	Время, ч, мин.	Показа- ние спи- дометра, км
18	19	20
прибытие		
убытие		

Заказчик _____
должность подпись

М.П. _____
или расшифровка подписи
штампа

Заполняется организацией

Расчет стои- мости	Время опла- чива- емое, ч, мин.	Пробег всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24
Выпол- нено			х
Тариф, руб. коп.			х
К оп- лате, руб. коп.			

Таксировщик _____
подпись

расшифровка
подписи

О
Т
Р
Е
З
А

Простои на линии				Подпись ответст- венного работника
наименование	код	время, ч, мин.		
		начало	оконча- ние	
30	31	32	33	34

Результат работы автобуса					
расход горючего		время в наряде, ч. мин.		пробег, км	
по нор- ме	фак- ти- чес- ки	все- го	в том чис- ле простои по техни- ческим не- исправнос- тям	всего	в том числе с пассажи- рами
35	36	37	38	39	40

Таксировка _____

Зарплата	
код	сум- ма, руб. коп.
41	42

Образец обложки

Типовая межотраслевая
форма N 8

Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 28 ноября 1997 г. N 78

Форма по ОКУД

Коды
0345008

Организация _____ по ОКПО

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ПУТЕВЫХ ЛИСТОВ
за _____ 19__ г.

По данному образцу печатать все страницы журнала по форме N 8

Номер путевого листа	Дата выдачи путевог о листа	Водитель		Гаражн ый номер автомоб иля	Подпись			Примечание
		фамили я, имя, отчеств о	табель ный номер		водител я в получен ии путевог о листа	диспетчера и дата приемки путевого листа и документ о в от водителя	бухгалте ра и дата приемки путевого листа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Типовая межотраслевая
форма N 1-Т

Утверждена
Постановлением

Госкомстата России
 от 28 ноября 1997 г. N 78

КонсультантПлюс: примечание.

Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 утверждена новая форма транспортной накладной.

По вопросу документального подтверждения затрат на перевозку грузов автомобильным транспортом см. Письмо ФНС РФ от 21.03.2012 N ЕД-4-3/4681@.

		Коды
Форма по ОКУД		0345009
ТОВАРНО-TRANСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ _____ N		
серия		
Дата составления		
Грузоотправитель _____ по ОКПО	полное наименование организации, адрес, номер телефона	
Грузополучатель _____ по ОКПО	полное наименование организации, адрес, номер телефона	
Плательщик _____ по ОКПО	полное наименование организации, адрес, банковские реквизиты	

1. ТОВАРНЫЙ РАЗДЕЛ (заполняется грузоотправителем)

Код про- дук- ции (но- мен- кла- тур- ный но- мер)	Номер прей- ску- ранта и до- пол- нения к не- му	Арти- кул или номер по прей- ску- ранту	Коли- чест- во	Це- на, руб. коп.	Наимено- вание продук- ции, товара (груза), ТУ, мар- ка, раз- мер, сорт	Еди- ница из- ме- ре- ния	Вид упа- ков- ки	Коли- чест- во мест	Масса, т	Сум- ма, руб. коп.	Поряд- ковый номер записи по склад- ской карто- теке (грузо- отпра- вителю, грузо- получа- телю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Товарная накладная имеет
 продолжение на _____ листах, на бланках за N _____
 и содержит _____ порядковых номеров записей

Наценка, %	
---------------	--

Всего наименований	прописью	Масса груза (нетто)	прописью		т	Складские или транспортные расходы	
Всего мест	прописью	Масса груза (брутто)	прописью		т		
						Всего к оплате	

Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на _____ листах _____
прописью

Всего отпущено на сумму _____ руб. _____ коп.
прописью

Отпуск разрешил _____
должность

_____ подписью _____ расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер _____
подпись _____ расшифровка подписи

Отпуск груза произвел _____
должность

_____ подписью _____ расшифровка подписи

М.П. "___" _____ 19__ г.

По доверенности N _____ от "___" _____ 19__ г.
выданной _____

Груз к перевозке принял _____
должность

_____ подписью _____ расшифровка подписи

(При личном приеме товара по количеству и ассортименту)

Груз получил грузополучатель _____
должность

_____ подписью _____ расшифровка подписи

Оборотная сторона формы N 1-Т

2. ТРАНСПОРТНЫЙ РАЗДЕЛ

Регистрационный N _____	Серия _____	N _____	ТТН N	
Срок доставки груза "___" _____ 19__ г.			К путевому листу N	
Организация _____	наименование, адрес, номер телефона	банковские реквизиты		
Автомобиль _____	марка	Государственный номерной знак _____		
Заказчик (платательщик) _____	наименование, адрес, номер телефона	банковские реквизиты		
Водитель _____	фамилия, имя, отчество	Удостоверение N _____		
Лицензионная карточка _____	стандартная, ограниченная	Вид перевозки _____	Код	
Регистрационный N _____	Серия _____	N _____	Маршрут	
Пункт погрузки _____	адрес, номер телефона	Пункт разгрузки _____	адрес, номер телефона	

Переадресовка	1. Прицеп _____	Государственный номерной знак _____	Гаражный номер	
_____	марка			
наименование и адрес	2. Прицеп _____	Государственный номерной знак _____	Гаражный номер	
_____	марка			
нового грузополучателя,				

номер распоряжения,				

подпись ответственного лица				

СВЕДЕНИЯ О ГРУЗЕ

Краткое наименование груза	С грузом следуют документы	Вид упаковки	Количество мест	Способ определения массы	Код груза	Номер контейнера	Класс груза	Масса брутто, т
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
					Итого: масса брутто, т			

Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой _____ Количество мест _____
 _____ оттиск _____ прописью
 Массой брутто _____ т к перевозке _____
 _____ прописью
 Сдал _____
 _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
 Принял водитель-экспедитор _____ место для _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ штампа _____

Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой _____ Количество мест _____
 _____ оттиск _____ прописью
 Массой брутто _____ т
 _____ прописью
 сдал водитель-экспедитор _____
 _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
 Принял _____ место для _____
 _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____ штампа _____

Отметки о составленных актах _____
 Транспортные услуги _____

ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ ОПЕРАЦИИ									
операция	исполнитель (автовладелец, получатель, отправитель)	дополнительные операции (наименование, количество)	механизм, грузоподъемность, емкость	способ		дата (число, месяц), время, ч, мин.		время дополнительных операций, мин.	подпись ответственного лица
				ручной, механизирован	код	прибытия	убытия		

			КОВША	ННЫЙ, НАЛИВО М, САМОСВ АЛОМ					
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
погрузк а									
разгруз ка									

ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ (заполняется организацией, владельцем автотранспорта)												
расстояние перевозки по группам дорог, км					код экспеди-ро-ва-ния гру-за	за транс-портные услуги		сумма штрафа за не-пра-виль-ное оформ-ление доку-ментов, руб. коп.	поправочный коэффициент		время простоя, ч, мин.	
все-го	в гор.	I гр.	II гр.	III гр.		с кли-ента	причи-тается води-телю		рас-ценка води-телю	ос-нов-ной тариф	под погруз-кой	под раз-груз-кой
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

Таксировка: ____

Расчет стоимости	За тон-ны	За тон-но-км	Погру-зочно-раз-груз-очные рабо-ты, тонн	Недог-рузка авто-мобиля и при-цепы	Экс-пе-ди-ро-ва-ние	Сверхнор-мативный простой, ч, мин. при		За сроч-ность зака-за	За спе-ци-аль-ный транс-порт	Про-чие доп-латы	Все-го
						пог-руз-ке	раз-груз-ке				
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
Выполнено											
Расценка, руб. коп.											
К оплате, руб. коп.											

Таксировщик

подпись

расшифровка
подписи

